

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo u Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimada Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1285-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 122-2017**, correspondiente, al mes de marzo de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Pequeño Contribuyente SERIE "B" número. 000061**.

**Actividades realizadas:**


- Apoyé en el seguimiento a la actualización del Plan Estratégico Institucional, en la reunión de trabajo llevada a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural con los técnicos especialistas en el tema, sobre la ponderación de los criterios de acuerdo a la magnitud de las características e importancia del problema identificado.
- Apoyé en el seguimiento a la actualización del Plan Estratégico Institucional, en la reunión de trabajo llevada a cabo en la Dirección General de las Artes con los técnicos especialistas en el tema, sobre la ponderación de los criterios de acuerdo a la magnitud de las características e importancia del problema identificado.
- Apoyé en el seguimiento a la actualización del Plan Estratégico Institucional, en la reunión de trabajo llevada a cabo en la Dirección General del Deporte y la Recreación con los técnicos especialistas en el tema, sobre la ponderación de los criterios de acuerdo a la magnitud de las características e importancia del problema identificado.
- Apoyé en el seguimiento a la actualización del Plan Estratégico Institucional, en la reunión de trabajo llevada a cabo en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas con los técnicos especialistas en el

tema, sobre la ponderación de los criterios de acuerdo a la magnitud de las características e importancia del problema identificado.

- Apoyé en la preparación de los lineamientos técnicos para la construcción de una guía técnica para la elaboración del Plan Operativo Anual 2018 Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en el seguimiento al Proyecto de Ampliación de Instalaciones Deportivas, Aldea Xecoxol, Municipio de Tecpán, del Departamento de Quetzaltenango.
- Asistir a las reuniones convocadas por las distintas instituciones del Estado SEGEPLAN, MIDES, relacionadas con la programación mensual, cuatrimestral de los productos y subproductos institucionales por medio de sistemas de seguimiento (SNIS, SIPLAN) así como la coordinación y seguimiento a las acciones vinculadas a la Política Pública de Reparación a las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.

#### **Resultados obtenidos:**

- Se concluyó la etapa de ponderación de los problemas priorizados, por las cuatro direcciones generales, con los datos emanados se obtuvo la media para identificar el problema priorizado entre los 4 propuestos, con este ejercicio se concluye la etapa de identificación y priorización.
- Se obtuvo la guía con los lineamientos mínimos que debe cumplir la elaboración del Plan Operativo Anual 2018.
- Lineamientos a seguir dados por SEGEPLAN en la ejecución del Proyecto Ampliación de Instalaciones Deportivas, Aldea Xecoxol, Municipio de Tecpán, del Departamento de Quetzaltenango.
- Reuniones de coordinación de trabajo para dar seguimiento a la ejecución de metas institucionales.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
Directora de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes



**Erick Armándo Padilla Cano**